Hinweise zur Antragstellung

Alle Nachweise sind in Kopie einzureichen

Sollten Sie im Rahmen einer Maßnahme Anspruch auf Kinderbetreuungskosten haben, stellen Sie bitte zunächst den Antrag bei dem entsprechenden Träger (Agentur für Arbeit, Rentenversicherung). Das Jugendamt übernimmt in diesem Fall höchstens den Differenzbetrag zum Kostenbeitrag.

Bei der Antragstellung auf Übernahme des Kostenbeitrages in Kindertageseinrichtungen sind folgende Unterlagen in Kopie einzureichen:

1. **Sollten Sie Empfänger von folgenden Leistungen sein,** ist der entsprechende Bescheid inkl. der Berechnung sowie der Kostenbeitragsbescheid der Kindertageseinrichtung ausreichend:

- Leistungen nach dem SGB II (Bürgergeld– auch aufstockend)
- Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz (mit gültigen Pass/Ausweis)
- Leistungen zur Grundsicherung des Lebensunterhaltes vom Sozialamt
- Wohngeld
- Kinderzuschlag

2. **Bei anderen wirtschaftlichen Verhältnissen** bitte folgende (nur zutreffende Unterlagen) einreichen:

a) Einkommensnachweise

- Verdienstbescheinigungen der letzten 6 Monate beider Elternteile bzw. Arbeitslosengeldbescheid, Rentenbescheid, Eingliederungshilfe, Elterngeldbescheid, Nachweis über Nettokrallengeld bei Krankschreibung, BAföG, BAB mit Kinderbetreuungskosten,
- Kindergeldnachweis durch Bescheid oder ggf. aktuellen Kontoauszug
- Nachweis über Unterhaltsansprüche/Unterhaltsvorschuss
- Steuererstattungen (letzter vorliegender Steuerbescheid)
- sonstige Einkünfte (aus Vermietung/Verpachtung, Trinkgelder, Schenkungen, Hobby, Lottogewinn usw.)

b) Nachweise über notwendige Aufwendungen/Belastungen

- Kostenbescheid der Kindertageseinrichtung
- Mietvertrag/Mietbescheid (Kaltmiete und anteilige Nebenkosten)
- bei Eigenheim:** Zinsbelastung des Darlehens (Zinsübersicht vom Jahresende), Öffentliche Abgaben (Grundsteuer-, Abfallgebühren-, Wasser-/Abwasser-, Schornsteinfegerbescheid usw.), Versicherungsbeiträge (Gebäudeversicherung usw.)
- Nachweis über Versicherungen/Versicherungen zur Altersvorsorge
- Nachweis doppelte Haushaltsführung
- Nachweis über Unterhaltszahlungen für Kinder, die nicht im Haushalt leben
- Nachweis über Fahrkosten bzw. Fahrkostenrückerstattung vom Arbeitgeber bzw. Jobcenter

Ein Anspruch auf Übernahme des Kostenbeitrages entsteht erst in dem Monat der Antragsabgabe. Um die Bearbeitung zügig durchführen zu können, sollten bei Antragsstellung möglichst alle Nachweise vorliegen.

Sprechzeiten des Jugendamtes:

Montag 8.30 Uhr - 11.30 Uhr
Dienstag 8.30 Uhr - 11.30 Uhr und 13.00 Uhr - 18.00 Uhr
Donnerstag 8.30 Uhr - 11.30 Uhr und 13.00 Uhr - 15.30 Uhr
Freitag 8.30 Uhr - 11.30 Uhr

Anschriften:

Altmarkkreis Salzwedel
Jugendamt
Karl-Marx-Straße 32
29410 Hansestadt Salzwedel

Altmarkkreis Salzwedel
Außenstelle Klötze
Jugendamt
Straße der Jugend 6
38486 Klötze

Ansprechpartner:

Stadt Klötze, Stadt Kalbe, Stadt Gardelegen, VG Beetzendorf-Diesdorf:

Frau Gospodarek Außenstelle Klötze Zimmer 315 Tel. 03901/840 5606 Fax: 03901/840 7799

Stadt Arendsee, Stadt Salzwedel A – F:

Herr Rötz Hauptsitz Salzwedel Zimmer 460 Tel. 03901/840 5710 Fax: 03901/840 5599

Stadt Salzwedel G – Z:

Frau Wille Hauptsitz Salzwedel Zimmer 460 Tel. 03901/840 5603 Fax: 03901/840 5599